



С.Н. Хвостиков



Т.А. Юрчук

ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном структурном подразделении муниципального казенного учреждения
«Молодежный культурно-спортивный комплекс Росоштинский»

1. Общие положения

1.1. Обособленное структурное подразделение – Верхнесоинский сельский клуб, именуемый в дальнейшем «структурное подразделение», является структурным подразделением муниципального казенного учреждения «Молодежный культурно-спортивный комплекс Росоштинский», расположенный на территории Росоштинского сельского поселения и осуществляющий на данной территории постоянно все функции Учреждения.

1.2. Официальное наименование структурного подразделения:

полное: Верхнесоинский сельский клуб

сокращенное: Верхнесоинский с/к

Место нахождения структурного подразделения: 403157, Российская Федерация, Волгоградская область, Урюпинский район, хутор Верхнесоинский, улица Центральная, 46

1.3. Структурное подразделение не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени Учреждения.

1.4. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Волгоградской области, нормативными правовыми актами, Уставом МКУ «МКСКР», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Структурное подразделение общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Цели и задачи структурного подразделения

Предметом деятельности Структурного подразделения является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целями создания структурного подразделения являются:

2.1.1. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, культурным ценностям;

2.1.2. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.3. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.4. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.5. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.6. Организация культурного досуга на территории сельского поселения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Для выполнения своих целей Структурное подразделение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Создание и организация работы коллективов, кружков, студий любительского творчества, общественных музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим и иным интересам различной направленности и других клубных формирований и любительских коллективов;

2.2.2. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

2.2.3. Проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов для детей и социально незащищенных слоев населения;

2.2.4. Проведение тематических вечеров, циклов творческих встреч и других форм просветительской работы;

2.2.5. Проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями, рейдов и акций различной тематической, обрядовой направленности;

2.2.6. Организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

2.2.7. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Структурного подразделения (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, игротек, экскурсий и т.п.);

2.2.8. Предоставление в рамках возможностей Структурного подразделения разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению, с учетом его запросов и потребностей;

2.2.9. Участие в районных, областных и других фестивалях, конкурсах и т.п.;

2.3. Для достижения целей, ради которых создано структурное подразделение, оно вправе осуществлять иные приносящие доход виды деятельности, соответствующие указанным целям:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, дискотек;
- организация и проведение детских дискотек, праздников;

- организация и проведение ярмарок, выставок-продаж;
- создание и реализация предметов декоративно-прикладного искусства;
- организация концертов, спектаклей, представлений гастролирующих коллективов;
- организация и проведение праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов, торжественных программ, юбилеев, конкурсno-развлекательных программ и других культурно-досуговых мероприятий, не входящих в годовой план работы Структурного подразделения по заявкам граждан и юридических лиц;
- предоставление самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств по заявкам граждан и юридических лиц.

2.4. Структурное подразделение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.5. При осуществлении приносящей доход деятельности Структурное подразделение руководствуется законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Урюпинского района, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

3. Организация и управление

3.1. Руководство Структурным подразделением и контроль за его деятельностью осуществляет директор МКУ «МКСКР», который утверждает нормативные и технологические документы.

3.2. Художественный руководитель Структурным подразделением назначается и освобождается от должности приказом директора МКУ «МКСКР», по согласованию с главой администрации сельского поселения.

3.3. Права и обязанности работников Структурного подразделения определяются должностной инструкцией, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МКУ «МКСКР».

3.4. Распорядок (график) работы Структурного подразделения устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК СМРДК, по согласованию с главой администрации сельского поселения.

3.5. Штат Структурного подразделения и размер оплаты труда, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими нормативами с учетом объема работ.

3.6. Художественный руководитель Структурного подразделения:

- Осуществляет руководство Структурным подразделением по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;
- Организует разработку перспективных и текущих планов работы и контролирует их выполнение;
- Ведет учет деятельности Структурного подразделения;

3.7. Художественный руководитель Структурного подразделения в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений руководителя Учреждения;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения, переданного в пользование Структурного подразделения;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Структурного подразделения.

3.8. *Художественный руководитель Структурного подразделения имеет право:*

3.8.1. На основании доверенности, выданной директором Учреждения:

- действовать от имени Структурного подразделения, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.8.2. Принимать участие в формировании Плана финансово- хозяйственной деятельности Учреждения в части, относящейся к Структурному подразделению.

3.9. *Структурное подразделение обязано:*

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учреждением, учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.10. Структурное подразделение отвечает перед Учреждением за результаты своей деятельности, осуществляемой от имени Учреждения. Ответственность за деятельность Структурного подразделения несет создавшее его Учреждение.

4. Имущество Структурного подразделения

4.1. Имущество Структурного подразделения является муниципальной собственностью МКУ «МКСКР» на праве оперативного управления.

4.2. Структурное подразделение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Структурное подразделение не вправе распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Структурное подразделение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- информировать директора Учреждения о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в здании Структурного подразделения, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Реорганизация и ликвидация Структурного подразделения

6.1. Структурное подразделение может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения собственника, либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации Структурного подразделения настоящее Положение утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Структурного подразделения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Структурного подразделения может осуществляться:

- по инициативе учредителя
- по решению судебных органов;

6.4. Реорганизация и ликвидация Структурного подразделения производится в порядке, установленном законодательством РФ.